AI Dirigente Scolastico

Scuola Secondaria di primo grado “Ettore Pais”

 Olbia

Oggetto: **Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito**

 (D.lgs. n° 165 del 30.03.01 Art. 53)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso codesto istituto

**CHIEDE**

ai sensi dell'art. 53, comma 10, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 di essere autorizzato a svolgere una prestazione d’opera professionale di tipo occasionale con

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(altre scuole, amministrazioni pubbliche o soggetti privati)

per il periodo dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per la seguente tipologia di incarico:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La sopracitata attività verrà svolta in assenza di vincoli di dipendenza da terzi, non è identificata quale attività commerciale o industriale e non comporta l'assunzione di cariche all'interno di società costituite a fine di lucro.

L'esercizio del predetto incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non pregiudicherà l'assolvimento da parte del sottoscritto di tutti gli impegni derivati dalla propria funzione.

Il/La sottoscritto/a si impegna ad adoperarsi per rendere possibile a codesto Ufficio la conoscenza di ogni notizia utile per gli adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni; a tal fine comunica i seguenti dati e si impegna a completare quelli non disponibili alla data odierna:

|  |  |
| --- | --- |
|  Denominazione conferente  |  |
|  Codice fiscale conferente  |  |
|  Data conferimento incarico  |  |
|  Data inizio incarico  |  |
|  Data fine incarico  |  |
| Numero presunte di giornate |  |
| Numero ore complessive |  |
|  Importo previsto  |  |

Il/La sottoscritto/a dichiara che l’attività in questione è svolta in forma occasionate e non abituale, non è di pregiudizio alla prestazione lavorativa presso l' Istituzione scolastica ed è pienamente compatibile con l’orario di servizio. Dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero consapevole che rilasciando dichiarazioni mendaci è perseguibile ai sensi di legge.

Si allega:

‐ Proposta di incarico/Contratto

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *firma del richiedente*

*N.B.*  L'autorizzazione deve essere richiesta e ottenuta preventivamente all'accettazione dell'incarico (art. 53 co. 7-8-9 D. Igs. n° 165 del 30-3-01 )

Si dichiara di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 13 DLgs 196/03, il trattamento dei dati personali avverrà nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali del MIUR e per le finalità connesse agli obblighi previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria. Gli interessati, ai sensi dell'art. 7 DLgs 196/2003, hanno il diritto di conoscere, in ogni momento, i loro dati e come essi vengono utilizzati. Hanno altresì la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del suddetto Decreto Legislativo. Avverso il mancato rispetto di quanto previsto dall' art. 7, è ammesso ricorso al garante ai sensi degli artt. 141 e 152 del DLgs 196/2003.

Data.............................................. Firma ...............................................................